



## EDITAL 03/2026 – SELEÇÃO APOIO

Este edital torna pública a seleção de alunas e alunos para atuar no apoio digital ao curso de Especialização em Inteligência Artificial Aplicada do SEPT/UFPR.

### I – VAGA

Quantidade: 1 (uma) vaga.

### II – REMUNERAÇÃO

Remuneração de 12x de R\$ 1.500,00, bruto, pagos via RPA.

### III – REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- Ser estudante de graduação do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas (TADS) ou do curso de Comunicação Institucional (TCI), ambos do Setor de Educação Profissional e Tecnológica – SEPT/UFPR, com matrícula ativa e que apresente frequência regular e desempenho acadêmico satisfatório;
- Ter disponibilidade de 20h semanais para atividades, sem prejuízo de suas atividades acadêmicas;
- Ter disponibilidade de comparecimento presencial no SEPT, quando for solicitado;
- Possuir conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação, assim como ter facilidade no uso dessas tecnologias (verificar item IV deste edital);
- Dispor em seu domicílio de computadores (desktop, notebook ou tablet, entre outros) e acesso à Internet em quantidade e qualidade necessárias para o desempenho adequado das suas atribuições;
- Ter disponibilidade para participar de eventos/atividades promovidas pelo curso.

### IV - ATIVIDADES

1. Apoio na organização de materiais para as aulas síncronas e/ou assíncronas
  - Formatar material com recursos de texto e imagem (Exemplos de ferramentas que podem ser utilizadas: CANVA, PowerPoint);
  - Auxiliar no processo de edição de material audiovisual;

- Auxiliar no armazenamento e organização dos materiais na UFPR VIRTUAL ou Moodle específico do curso; no YouTube.
2. Apoio nas aulas síncronas e/ou assíncronas
- Apoiar com uso dos Moodles e Plataformas online (SIGA, Teams, Office, etc);
3. Apoio nas atividades que integram o ensino, a pesquisa e a extensão
- Elaborar material de divulgação de eventos relacionados ao curso (GIMP, Canva, etc);
  - Auxiliar na produção de materiais para cursos de extensão como edição de vídeos e formatação de material com recursos de imagem e texto;
  - Auxiliar em eventos virtuais do curso;
  - Auxiliar os professores na configuração de ambiente para gravação de vídeos;
  - Auxiliar os professores na gravação dos vídeos das aulas, promocionais, podcasts e afins, relacionados ao curso (OBS Studio);
  - Auxiliar os professores na edição dos vídeos das aulas (Da Vinci Resolve, etc).
4. Apoio nas atividades de funcionamento do curso:
- Auxiliar na atualização do site do curso (Wordpress);
  - Auxiliar na atualização do canal do youtube do curso;
  - Auxiliar na divulgação de eventos promovidos pelo curso;
  - Auxiliar na manutenção dos perfis em redes sociais do curso.
5. Outras atividades
- Outras atividades de suporte ao curso, demandadas pela coordenação do curso.

## **V – OBRIGAÇÕES DO BOLSISTA**

- Cumprir a carga horária de 20 (vinte) horas semanais;
- Desenvolver as atividades programadas em conjunto com a coordenação, professores e tutoria;
- Participar das reuniões com a equipe do curso, quando solicitado;
- Comparecer presencialmente ao SEPT quando solicitado;
- Zelar pelo nome e imagem do curso e da instituição;
- Manter o decoro e bom ambiente de trabalho durante as aulas, reuniões e grupos on-line.

## **VI - INSCRIÇÃO**

- As inscrições deverão ser realizadas de 30/01/2026 até 04/02/2026 18:00;

- A inscrição precisa ser feita mediante envio do seguinte formulário preenchido:
  - <https://forms.gle/peXc9Hd5Mex4t5AK8>
- Os seguintes dados e documentos deverão ser preenchidos:
  - Nome completo, sem abreviações;
  - GRR;
  - CPF;
  - E-mail pessoal;
  - E-mail @ufpr.br;
  - Data de Nascimento;
  - Telefone com DDD;
  - Curso;
  - Nome do banco, número de agência e conta corrente (individual, no nome do estudante) para recebimento da bolsa se for contemplado;
  - PDF com o Histórico Escolar com IRA;
  - PDF com o *print* da tela de solicitação de matrícula, feita para disciplinas do primeiro semestre de 2026;
  - PDF com a Carta de Intenção (assinada digitalmente), contendo minimamente:
    - Por que você deseja participar do programa de apoio à IAA?
    - Quais são seus conhecimentos, habilidades e experiências?
    - Possui conhecimento/formação com aplicativos de edição de imagens e vídeos? Quais?
    - Está trabalhando?
    - Período do dia disponível para as atividades presenciais, quando for solicitado?
    - Recursos que dispõem para desenvolver as atividades?
    - Outras informações que considere relevante.

## VII - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- Análise da Carta de Intenção com objetivo de identificar a disponibilidade para participação nas atividades do projeto e a afinidade do(a) candidato(a) com as atividades descritas neste edital;
- Análise do histórico escolar;
- Critérios de Desempate:
  - 1o. critério: Maior IRA
  - 2o. critério: Idade (a maior idade)

## VIII - CRONOGRAMA DAS ETAPAS

Data	Atividade
03/jan/2026	Divulgação do edital
03/jan/2026 – 04/fev/2026 18:00	Período de inscrição dos interessados
06/fev/2026	Análise da documentação dos candidatos e divulgação do resultado no site do curso: <a href="http://www.iaa.ufpr.br">http://www.iaa.ufpr.br</a>
07/fev/2026 - 10/fev/2026 18:00	Período de recursos, a ser orientado em edital próprio
11/fev/2026	Resultado final do processo seletivo
11/fev/2026	Encaminhamento da documentação dos candidatos selecionados
01/mar/2026	Início das atividades

Coordenação da Especialização em Inteligência Artificial Aplicada – SEPT/UFPR